

介護休業手当金請求書

事務局長	共済課長	医療給付係長	医療給付係

下記のとおり支給してよろしいか。

組合員番号 (職員コード)				所属名				
フリガナ				所属コード				
組合員氏名				標準報酬		標準報酬等級表 等級 月額 円		
組合員の 介護を必要 とする者	氏名及び続柄	続柄 ()		※ 給与担当名: (押印可)				
	住所			介護休暇の初日		令和 年 月 日		
				介護休暇の末日		令和 年 月 日		
				介護休業手当金 の請求期間		令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで		
各月休暇日数 及び請求額(1 日単位で取得 した日数のみ)	月分		月分		月分		月分	
	日		日		日		日	
	円		円		円		円	
	請求金額 円		【決定額(共済課記入欄) 円】					
送金先	フリガナ			フリガナ			預金種別	口座番号
	銀行名	銀行	支店名	支店	普通			
上記のとおり請求します。 札幌市職員共済組合理事長 様 年 月 日 千 住所 請求者 氏名								
上記の記載事項は事実と相違ないものと認めます。 年 月 日 職名 所属長 氏名 印								

- 1 標準報酬欄には、所属の給与担当者の証明をうけてください。
- 2 介護休暇の取得時間を明記した出勤簿(写)及び介護休暇簿(写)を必ず添付してください。
- 3 通帳又はキャッシュカードの写しを添付してください。
- 4 網掛け部分は記入しなくてもよいです。
- 5 要勤務日数が20日以下の月は、支給された給料額との調整があります。

給与担当課による証明欄

職員番号

氏名

に係る報酬について、以下のとおり証明する。

※介護休業取得月の給料調整後に記載	令和 年 月	令和 年 月	令和 年 月	令和 年 月				
標準報酬	等級 第 級 月額 円	等級 第 級 月額 円	等級 第 級 月額 円	等級 第 級 月額 円				
要勤務日数	日	日	日	日				
調整前の給料	円	円	円	円				
調整前の地域手当	円	円	円	円				
調整前の寒冷地手当	円	円	円	円				
調整前の初任給調整手当	円	円	円	円				
調整後の報酬※	給料	円	円	円				
	地域手当	円	円	円				
	() 手当	円	円	円				
	() 手当	円	円	円				
	() 手当	円	円	円				
	() 手当	円	円	円				
期間中の報酬支給額計	円	円	円	円				
寒冷地手当(直近の支給総額) ※ R7.9以前分請求の場合記載 (R7.10以降分は各月の上部手当欄に記載)					円	円	円	円

※ 特殊勤務手当、時間外勤務手当など勤務実績に基づいて翌月以後に支払う報酬、通勤手当及び期末・勤勉手当は除く。
※ 寒冷地手当は、令和7年9月までの請求期間分については、直近で支給した額を月額換算せず総額で記載。
令和7年10月以降分は、寒冷地手当の支給がある月のみ記載。

対象者の各報酬について、遡って追戻や差額調整を行った場合はその対象期間、報酬種別、金額及び計算内容

令和 年 月 日 札 号

職 名

氏 名

印

(所属機関の長)

出勤しなかった期間に支払われた報酬との調整

共済組合記入欄

◆令和7年9月以前請求期間分の計算式(ア及びイ)

給料額 地域手当・初任給調整手当 要勤務日数
ア (円 + 円) ÷ 日 = 円
日 = 円
日 = 円
日 = 円

イ { (給料額 地域手当・初任給調整手当 (円未満切捨て)
(円 + 円) × 12
1,876 } × 7.75 = 円

◆令和7年10月以降請求期間分の計算式(ア及びイ)

給料額 地域手当・寒冷地手当・初任給調整手当 要勤務日数
ア (円 + 円) ÷ 日 = 円
日 = 円
日 = 円
日 = 円

イ { (給料額 地域手当・寒冷地手当・初任給調整手当 (円未満切捨て)
(円 + 円) × 12
1,876 } × 7.75 = 円

扶養手当・住居手当等の合計月額
ウ (円) ÷ 22 = 円

寒冷地手当額(令和7年9月以前請求期間分のみ記載)
エ (円) ÷ 264 = 円

出勤しなかった期間に支払われた報酬日額
① (ア－イ)＋ウ＋(エ)＝ 円(円未満切捨て。ただし(ア－イ)がマイナスの場合は、(ア－イ)をゼロとする。)
② (ア－イ)＋ウ＋(エ)＝ 円(円未満切捨て。ただし(ア－イ)がマイナスの場合は、(ア－イ)をゼロとする。)
③ (ア－イ)＋ウ＋(エ)＝ 円(円未満切捨て。ただし(ア－イ)がマイナスの場合は、(ア－イ)をゼロとする。)
※エは令和7年9月以前請求期間分のみ

標準報酬月額 標準報酬日額(月額÷22) 給付日額

年 月分	給付日額	介休取得日数	報酬日額(①、②又は③)	介休取得日数	支給決定額
年 月分	円	× 日	－ (○)	× 日	円
年 月分	円	× 日	－ (○)	× 日	円
年 月分	円	× 日	－ (○)	× 日	円
年 月分	円	× 日	－ (○)	× 日	円

支給開始日 前回支給分 今回支給分
年 月 日から 年 月 日まで 年 月 日まで