

記載例

①氏名と生年月日を記入

②職員コード、採用年月日、基礎年金番号を記入

年金加入期間等報告書

ふりがな	きょうさい たろう	職員コード	C 6 7 8 9 0		
組合員氏名	共済 太郎	所属機関名			
生年月日	昭・平 11年 2月 3日	採用年月日	令和 8年 4月 1日		
		基礎年金番号	9 8 7 6 1 2 3 4 5 6		
年 金 加 入 期 間	年金制度	資格取得年月日	資格喪失年月日	勤務先等	備考
	ア 国民年金 イ 第一号厚生年金 ウ 第二号厚生年金(国共済) エ 第三号厚生年金(地共済) オ 第四号厚生年金(私学共済) カ その他	昭 平 令 31年 2月 2日	昭 平 令 3年 4月 1日	学生	納付 特例
	ア 国民年金 イ 第一号厚生年金 ウ 第二号厚生年金(国共済) エ 第三号厚生年金(地共済) オ 第四号厚生年金(私学共済) カ その他	昭 平 令 3年 4月 1日	昭 平 令 5年 4月 1日	〇〇市役所	
	ア 国民年金 イ 第一号厚生年金 ウ 第二号厚生年金(国共済) エ 第三号厚生年金(地共済) オ 第四号厚生年金(私学共済) カ その他	昭 平 令 5年 4月 1日	昭 平 令 8年 4月 1日	(株) 〇〇商事	
離婚時みなし被保険者期間	昭・平・令 年 月 日	昭・平・令 年 月 日	①各該当期間があれれば記入		
被扶養配偶者みなし被保険者期間	平・令 年 月 日	平・令 年 月 日			
年金未加入期間等	昭・平・令 年 月 日	昭・平・令 年 月 日			
	昭・平・令 年 月 日	昭・平・令 年 月 日			

私の年金加入期間等は上記のとおりでありますから、報告します。

札幌市職員共済組合理事長 様

令和 8年 4月 1日

⑤日付、住所、電話番号、氏名を記入

組合員 住 所
電 話
氏 名

〒060-8611
札幌市中央区北1条西2丁目1番1号
011-211-2432
共済 太郎

※記入間違いは二重線で消し、余白に正しいものを記入してください

各項目の注意事項を裏面で確認してください

各項目の注意事項

② 基礎年金番号について

20歳以上の方

年金手帳や国民年金の納付書などで確認をして必ず記入してください。

20歳未満の方

基礎年金番号がない方は記入不要です。

本市採用前にお勤め経験があり厚生年金に加入したことがある方、高校卒業までに遺族年金の受給権があった方は年金手帳や年金証書を確認して記入してください。

③ 年金加入期間について

20歳の誕生日の前日から古い順に、加入されていた年金制度にマル(○)をつけ、「資格取得年月日」、「資格喪失年月日」、「勤務先等」の記入してください。(20歳前で正職員として勤務され、厚生年金または共済年金に加入された期間がある場合はその期間も記入してください。)

「資格喪失年月日」は、国民年金の場合は、他の年金制度へ加入した資格取得年月日となり、厚生年金等の場合は、退職日の翌日となります。

お問い合わせの多い内容は以下のとおりです。

国・地方公務員として他の共済組合の組合員期間がある方

「年金制度」欄の「ウ 第二号厚生年金」・「エ 第三号厚生年金」のいずれかにマル(○)をつけ、「資格取得年月日」、「資格喪失年月日」を記入し、「勤務先等」欄に「〇〇市役所」などと記入してください。

公務員期間の記録を統合するために、以前加入していた共済組合から資料を取り寄せる必要がありますので、勤務先については必ず具体的に記入してください。

札幌市役所や北海道庁などの公的機関で会計年度任用職員等として働いていた期間がある方

「年金制度」欄の「イ 第一号厚生年金」にマル(○)をつけ、「資格取得年月日」、「資格喪失年月日」を記入し、「勤務先等」欄に「札幌市役所」など、「備考」欄に「会計年度任用職員」等と記入してください。

学生の納付特例の申請をされている期間がある方

「年金制度」欄の「ア 国民年金」にマル(○)をつけ、「資格取得年月日」、「資格喪失年月日」を記入し、「勤務先等」欄に「学生」、「備考」欄に「納付特例」と記入してください。

国民年金の手続きをせずに未納期間がある方

下段の「年金未加入期間等」の欄に記入してください。

⑤ 住所について

これから住所変更を予定されている方は4月以降の新住所を、変更を予定しているが新住所未定の方は現在の住民票登録住所を記入してください。

※今後、住所が変わった場合は、勤労課への届出のほか、共済組合への届出も必要です。共済組合への住所変更を忘れた場合、今後毎年誕生日にご自宅あてに送付する「ねんきん定期便」が届きませんので、必ず届出をお願いします。